

УТВЕРЖДАЮ

Глава городского округа Дзержинский
Московской области

А.Н. Плешаков

«18» 09 2013 год



У С Т А В

(новая редакция)

Дзержинского муниципального унитарного предприятия
«Энерго-коммунальное производственное объединение»

г. Дзержинский Московской области
2013 год

1. Общие положения.

1.1. Дзержинское муниципальное унитарное предприятие «Энерго-коммунальное производственное объединение», в дальнейшем именуемое Предприятие, создано в Муниципальном образовании городской округ Дзержинский Московской области в соответствии с Уставом города в целях решения социальных задач в рамках реализации прав и обязанностей местного самоуправления по организации, содержанию, развитию и эксплуатации объектов, сооружений и элементов инженерной и социальной муниципальной инфраструктуры.

Предприятие зарегистрировано Администрацией города Дзержинский 14.04.1995г., регистрационный № 1299.

Предприятие внесено в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией МНС по городу Дзержинский 20.03.2003, ОГРН № 1035010952437.

Настоящая редакция Устава разработана в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О государственных и муниципальных предприятиях», иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области, Устава городского округа Дзержинский Московской области, муниципальных правовых актов городского округа Дзержинский Московской области.

1.2. Учредителем Предприятия является Администрация городского округа Дзержинский Московской области (далее по тексту – «Учредитель»).

Права Учредителя Предприятия осуществляет Администрация городского округа Дзержинский Московской области в лице Главы города, действующего на основании Устава.

1.3. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ (Конституция РФ, Федеральные и иные законы, Указы Президента РФ и Постановления Правительства РФ) законодательством Московской области (Устав Московской области, Законы Московской области, Постановления Губернатора Московской области и Постановления правительства Московской области), Уставом и муниципальными нормативно-правовыми актами городского округа Дзержинский Московской области, настоящим Уставом.

1.4. Полное наименование Предприятия – Дзержинское муниципальное унитарное предприятие «Энерго-коммунальное производственное объединение».

Сокращенное наименование – ДМУП «ЭКПО».

1.5. Местно нахождения Предприятия: 140090, Россия, Московская область, город Дзержинский, улица Академика Жукова, дом 29А.

Местом нахождения Предприятия является место нахождения его постоянно действующего исполнительного органа.

Указанный адрес является также почтовым адресом Предприятия.

1.6. Предприятие является юридическим лицом и имеет статус коммерческой организации.

Предприятие имеет в хозяйственном ведении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам в установленном законом порядке, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организационно-правовая форма Предприятия как юридического лица согласно гражданского законодательства РФ – муниципальное унитарное предприятие.

1.8. Предприятие приобретает права и несет обязанности юридического лица с момента государственной регистрации.

Предприятие создано без ограничения срока деятельности.

1.9. Учредитель закрепляет за Предприятием обособленное имущество, остающееся при этом в муниципальной собственности. Собственником имущества

предприятия является Муниципальное образование «городской округ Дзержинский» Московской области (далее по тексту – «Собственник»).

Права Собственника от имени Муниципального образования «городской округ Дзержинский» Московской области осуществляет Администрация городского округа Дзержинский Московской области (Учредитель) в соответствии с Уставом города.

1.10. Предприятие имеет самостоятельный баланс.

1.11. Предприятие вправе в установленном порядке открывать расчетные и иные счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.12. Предприятие имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием и указанием на место нахождения. Предприятие вправе иметь штампы, бланки и иные атрибуты со своей символикой, а также использовать муниципальную символику с разрешения Учредителя в установленных случаях.

1.13. Предприятие самостоятельно в осуществлении своей уставной деятельности в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом.

Предприятие в своей деятельности подотчетно Учредителю.

1.14. Предприятие не отвечает по обязательствам государства и его органов, а равно по обязательствам Учредителя и его органов, в том числе по обязательствам Собственника.

1.15. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

1.16. Российская Федерация, Московская область и Собственник не несут ответственность по обязательствам предприятия, за исключением случая, если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана Собственником. В этом случае на Собственника может быть возложена субсидиарная ответственность по обязательствам Предприятия.

1.17. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с действующим законодательством допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

Предприятие не вправе создавать другое унитарное (дочернее) предприятие.

Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия Учредителя.

Распоряжение участием (вкладом, долей, паем, акциями) в иной организации осуществляется Предприятием только с согласия Учредителя.

1.18. Предприятие по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке.

Сведения о филиале или представительстве в случае его образования вносятся в Устав Предприятия.

2. Цели и предмет деятельности.

2.1. Целями и предметом деятельности Предприятия является: деятельность по выполнению работ, оказанию услуг в сфере теплоснабжения, передаче тепловой энергии, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, реализуемых в целях решения социальных задач на территории городского округа Дзержинский Московской области, удовлетворение потребности населения в ремонте и обслуживании жилых домов и оказании коммунальных услуг, а также решение других вопросов местного значения и получение прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1. настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством РФ порядке следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Обеспечение бесперебойного снабжения жилого и нежилого фонда города и объектов социального назначения электроэнергией, горячей и холодной водой, теплоснабжение, обеспечение канализования и очистки сточных вод с соблюдением оптимальных энергетических параметров.

2.2.2. Эксплуатация и текущий ремонт внешних и внутренних систем теплоснабжения, котельных, тепловых пунктов и других объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для снабжения тепловой энергией населения и иных потребителей.

2.2.3. Эксплуатация и текущий ремонт внешних и внутренних систем водоснабжения и других объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для водоснабжения населения и иных потребителей.

2.2.4. Эксплуатация и текущий ремонт внешних и внутренних систем водоотведения и других объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для предоставления услуг водоотведения для населения и иных потребителей.

2.2.5. Поддержание объектов энергоснабжения в надлежащем техническом состоянии, реконструкция и модернизация головных энергетических объектов (ЦТП, ТП, ВЗУ, БОС и др.) и магистральных инженерных сооружений.

2.2.6. Оперативная ликвидация аварийных ситуаций на внутренних и наружных (магистральных) энергетических коммуникациях и электрооборудовании.

2.2.7. Передача и распределение электроэнергии.

2.2.8. Эксплуатация и текущий ремонт систем электроснабжения, наружного освещения.

2.2.9. Обеспечение комплексного развития городского электрохозяйства.

2.2.10. Предоставление жилищно-коммунального обслуживания населению и иных потребителей, а также извлечение прибыли.

2.2.11. Управление и эксплуатация жилого и нежилого фонда.

2.3. Предприятие для реализации своих целей осуществляет следующие виды хозяйственной деятельности:

2.3.1. Выполнение всех необходимых работ, связанных с обслуживанием, эксплуатацией городского жилого и нежилого фонда и содержанием городских инженерных сооружений в безаварийном и безопасном для жителей города состоянии.

2.3.2. Выполнение ремонтных работ капитального характера на инженерных коммуникациях, энергооборудовании и ремонтно-строительные работы на объектах жилищного фонда с возможностью привлечения специализированных подрядных организаций.

2.3.3. Проведение работ по реконструкции наружных и внутренних тепловых, водопроводных, канализационных сетей.

2.3.4. Выполнение работ при обслуживании инженерных коммуникаций по восстановлению дорог, тротуаров, трасс, ливневой канализации, озеленению и благоустройству территории города с возможностью привлечения подрядных организаций.

2.3.5. Выполнение работ по монтажу технологического и инженерного оборудования зданий и сооружений, пусконаладочные работы (включая средства автоматического управления технологическими процессами и средства учета тепловой энергии, воды и сточных вод).

2.3.6. Выполнение общестроительных работ по прокладке магистральных и местных трубопроводов, линий связи и линий электропередач, включая взаимосвязанные вспомогательные работы с возможностью привлечения подрядных организаций.

2.3.7. Выполнение работ по строительству водяных скважин с возможностью привлечения подрядных организаций.

2.3.8. Осуществление проектирования инженерных систем и сетей, выполнение проектно-сметных работ.

2.3.9. Выполнение научно-исследовательских, проектно-конструкторских, проектно-изыскательских, внедренческих, технологических работ как своими силами, так и с привлечением специализированных организаций.

2.3.10. Осуществление посреднических услуг.

2.3.11. Выполнение работ по наружному освещению, эксплуатации сетей и установок электрооборудования.

2.3.12. Оказание консультационных, информационных, экспертных и других услуг юридическим лицам.

2.4. При осуществлении видов деятельности, подлежащих лицензированию, Предприятие получает необходимую лицензию в порядке, установленном действующим законодательством.

2.5. Предприятие вправе осуществлять любую иную не запрещенную действующим законодательством хозяйственную и предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Предприятие создано.

3. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность предприятия.

3.1. Предприятие самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в установленных действующим законодательством РФ пределах в соответствии со статусом хозяйственного ведения.

3.2. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между его работниками.

3.3. Имущество Предприятия формируется за счет:

3.3.1. Имущества, закрепленного Собственником за предприятием на праве хозяйственного ведения.

3.3.2. Доходов Предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие.

3.3.3. Заемных средств, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций.

3.3.4. Дополнительных поступлений от Учредителя (в т.ч. целевое финансирование).

3.3.5. Добровольных имущественных взносов от пожертвований третьих лиц.

3.3.6. Иных не запрещенных законом источников.

3.4. Уставным фондом Предприятия определяется минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы его кредиторов.

3.5. Уставной фонд Предприятия составляет 100 000,00 (сто тысяч) рублей. Уставной фонд полностью сформирован Учредителем на момент государственной регистрации Предприятия.

3.6. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого Собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято Учредителем только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год. При этом размер уставного фонда предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов предприятия.

Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда Предприятия Учредитель принимает решение о внесении соответствующих изменений в настоящий Устав.

Документы для государственной регистрации внесенных в Устав изменений в связи с увеличением уставного фонда, а также документы, подтверждающие увеличение уставного фонда Предприятия, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

3.7. Уменьшение уставного фонда осуществляется Учредителем в случаях и порядке установленных действующим законодательством РФ.

3.8. Имущество, приобретенное Предприятием по договору или иным основаниям за счет полученной прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, является собственностью Собственника и поступает в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Предприятие самостоятельно использует указанное имущество для реализации своей уставной деятельности.

Предприятие несет бремя, в том числе налоговое, связанное с содержанием указанного имущества.

3.9. Предприятие обеспечивает содержание принадлежащего ему имущества, в т.ч. недвижимого, помещений, оборудования и иного имущества на уровне не ниже определяемого нормативами, установленными действующим законодательством.

3.10. Предприятие несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование принадлежащего ему имущества. Контроль деятельности Предприятия в этой части осуществляется Учредителем.

3.11. Предприятие осуществляет свою деятельность на основе полного самофинансирования и самоокупаемости.

3.12. Предприятие самостоятельно распоряжается собственными средствами, формируемыми от хозяйственной деятельности Предприятия.

3.13. Чистая прибыль Предприятия формируется из выручки от хозяйственной деятельности после возмещения материальных и приравненных к ним затрат и расходов на оплату труда. Из балансовой прибыли Предприятия уплачиваются предусмотренные законодательством налоги, другие обязательные платежи, проценты по кредитам банков.

3.14. Предприятие обязано производить перечисление части чистой прибыли в бюджет городского округа в порядке, размере и в сроки, которые определяются органами местного самоуправления.

3.15. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в размере 25 % уставного фонда. Резервный фонд формируется путем ежегодного отчисления в него 5% остающейся в распоряжении Предприятия чистой прибыли до достижения установленного размера.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

3.16. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли и после вычета из нее средств, направленных на пополнение резервного фонда, создает также иные фонды:

3.16.1. Фонд развития производства, образуемый без ограничения размера путем ежегодных отчислений не более 20 % остающейся в распоряжении Предприятия чистой прибыли.

Средства фонда развития производства используются на приобретение и обновление основных средств, обеспечивающих увеличение объема производства, внедрение новых технологий, расширение спектра предоставляемых услуг и повышение их качества.

3.16.2. Фонд социальной поддержки и материального поощрения работников, образуемый без ограничения размера путем ежегодных отчислений не менее 75% остающейся в распоряжении Предприятия чистой прибыли.

Средства фонда поддержки и материального поощрения работников используются на развитие социальной структуры Предприятия, проведение рекреационных мероприятий, повышение комфортности и улучшения условий труда, выплаты сотрудникам средств дополнительной социальной поддержки и материального поощрения.

3.17. По согласованию с Учредителем на Предприятии могут создаваться иные фонды, сведения о порядке формирования и в целях использования которых вносятся в Устав.

3.18. Порядок расходования средств образованного на Предприятии фонда регламентируется соответствующим положением о фонде, утверждаемым Учредителем.

3.19. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственного общества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Учредителя.

3.20. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением займов и кредитов, а также заключать договоры простого товарищества.

3.21. Предприятие самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.22. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласования Учредителя.

Директор Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием.

3.23. Решение о совершении крупной сделки принимаются Предприятием с согласия Учредителя.

Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

Стоимость отчуждаемого Предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных бухгалтерского учета Предприятия, а стоимость приобретаемого им имущества – на основании цены предложения такого имущества.

- 3.24. Заимствования Предприятием могут осуществляться в форме:
- кредитов по договорам с кредитными организациями;
 - бюджетных кредитов, предоставляемых на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации;
 - размещения облигаций или выдаче векселей.

Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с Учредителем объема и направлений использования привлекаемых средств. Порядок и форма осуществления заимствования Предприятием определяется Учредителем.

3.25. Предприятие ведет бухгалтерский учет и отчетность в соответствии с действующим законодательством.

Предприятие публикует отчетность о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ.

Ежегодно Предприятие проводит аудиторскую проверку при наличии соответствующих финансовых показателей в соответствии с действующим законодательством РФ.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет директор Предприятия.

Ежегодно после сдачи годового бухгалтерского баланса, но не позднее 30 апреля, директор представляет Учредителю ежегодный отчет о работе Предприятия за прошедший год и годовой бухгалтерский баланс с отметкой налогового органа.

3.26. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляет Учредитель и уполномоченные на то государственные органы.

4. Структура и управление Предприятием.

4.1. Исключительная компетенция Учредителя от лица Собственника имущества Предприятия в управлении Предприятием относит следующие вопросы:

- 4.1.1. Принимает решение о создании Предприятия.
- 4.1.2. Определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на его участие в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций.
- 4.1.3. Определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.
- 4.1.4. Утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе, утверждает Устав в новой редакции.
- 4.1.5. Принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия.
- 4.1.6. Формирует уставной фонд Предприятия.
- 4.1.7. Назначает на должность и освобождает (в т.ч. досрочно) от должности директора Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.
- 4.1.8. Согласовывает прием на работу главного бухгалтера, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.
- 4.1.9. Утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия.
- 4.1.10. Дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных действующим законодательством или Уставом Предприятия, на совершение иных сделок.
- 4.1.11. Осуществляет контроль за использованием по назначению и за сохранностью принадлежащего Предприятию имущества.
- 4.1.12. Утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение.

- 4.1.13. Дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия.
- 4.1.14. Дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах.
- 4.1.15. Дает согласие в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок.
- 4.1.16. Принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг.
- 4.1.17. Принимает решение об осуществлении Предприятием отдельных полномочий концедента в случае принятия решения о заключении концессионного соглашения.
- 4.1.18. Осуществляет другие права и несет другие обязанности, определенные действующим законодательством и настоящим Уставом.
- 4.2. Учредитель вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью и функционированием Предприятия. Принятое Учредителем решение является обязательным для исполнения всеми органами и работниками Предприятия.
- Иные органы управления Предприятия не вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Учредителя.
- 4.3. Предприятие возглавляет директор, который является постоянно действующим единоличным исполнительным органом Предприятия, назначаемый на эту должность Учредителем.
- Изменение и прекращение трудового договора с Директором осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством РФ, Учредителем.
- Директор организует выполнение решений Учредителя и подотчетен ему.
- 4.4. Директор, действующий на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и трудового договора:
- 4.4.1. Без доверенности действует от имени Предприятия, в том числе представляет его интересы и совершает сделки.
- 4.4.2. Утверждает структуру и штат Предприятия.
- 4.4.3. Осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры.
- 4.4.4. Устанавливает формы и размеры оплаты труда, в т.ч. размеры окладов и иных дополнительных выплат.
- 4.4.5. Выдает доверенности на право представительства от имени Предприятия, в том числе доверенности с правом передоверия.
- 4.4.6. Издаёт документы, регламентирующие внутренний распорядок Предприятия и иные локальные акты в пределах своей компетенции.
- 4.4.7. Распоряжается финансовыми средствами и в установленных пределах имуществом Предприятия.
- 4.4.8. Решает иные вопросы текущего руководства деятельностью Предприятия в пределах своей компетенции.
- 4.5. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности директора, а также принимать участие в забастовках.

4.6. Директор Предприятия обязан доводить до сведения Собственника информацию:

4.6.1. О юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством РФ, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности.

4.6.2. О юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством РФ, занимают должности в органах управления.

4.6.3. Об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть призван заинтересованным.

4.7. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем.

4.8. Директор Предприятия отчитывается о его деятельности в порядке и в сроки определяемые Учредителем.

4.9. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

Директор Предприятия несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

Собственник имущества вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к его директору.

4.10. Трудовой коллектив Предприятия составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, а также коллективными договорами и соглашениями в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.11. Работники Предприятия подлежат социальному, медицинскому и пенсионному страхованию и социальному обеспечению в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

4.12. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Директором Предприятия в соответствии с действующим законодательством.

5. Делопроизводство и документация.

5.1. Предприятие ведет делопроизводство и хранит свои учредительные документы, локальные нормативные акты, бухгалтерскую, кадровую и иную документацию в соответствии с действующим законодательством по месту своего нахождения.

5.2. Предприятие по месту своего нахождения хранит следующие документы:

- Устав Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в Устав и зарегистрированные в установленном порядке.
- Решения Учредителя Предприятия о его создании и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием унитарного Предприятия.
- Документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия.
- Документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе.
- Внутренние документы Предприятия (приказы, штатное расписание, структура Предприятия и иные локальные акты).
- Положения о филиалах и представительствах Предприятия в случае их создания.

- Решения Учредителя и иных органов Собственника имущества Предприятия, касающиеся его деятельности.
- Списки аффилированных лиц Предприятия.
- Аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля.
- Лицензии и специальные документы.
- Финансовые и бухгалтерские документы.
- Кадровую документацию.
- Иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, внутренними документами унитарного предприятия, решения Учредителя и директора Предприятия.

5.3. При реорганизации Предприятия все документы передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

5.4. При ликвидации Предприятия документы постоянного хранения передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется ликвидационной комиссией за счет средств Предприятия, в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Порядок внесения изменений в Устав Предприятия.

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав, в т.ч. в виде новой редакции Устава (далее по тексту – «изменения в Устав»), вносятся в случае изменения действующего законодательства (при необходимости приведения Устава в соответствие с ним), а также из соображений целесообразности по инициативе Учредителя или директора Предприятия.

6.2. Изменения в Устав (последовательно):

- разрабатываются Учредителем или директором Предприятия;
- представляются разработчиком на утверждение Учредителю;
- утверждаются Учредителем;
- представляются директором Предприятия для государственной регистрации.

6.3. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вступают в силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

7. Ликвидация и реорганизация Предприятия.

7.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на передаваемое ему имущество осуществляется в установленном законодательством РФ порядке.

7.2. Ликвидация и реорганизация Предприятия осуществляется по решению Учредителя, а также по решению суда, в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

7.3. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и выделения, преобразования. При реорганизации Предприятия его лицензии утрачивают силу, а имущество и имущественные права и обязанности переходят к правопреемнику.

7.4. Ликвидация является прекращением Предприятия без правопреемства. При ликвидации Предприятия его имущество и денежные средства, оставшиеся после расчетов с кредиторами, возвращаются Собственнику.

7.5. Предприятие считается ликвидированным с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.6. При реорганизации или ликвидации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав, предусмотренных действующим законодательством.

50091

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 17
по Московской области

**ВЫДАНО СВИДЕТЕЛЬСТВО
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ**

«23» *декабря* 20 *13* г.

ОГРН *5035010952437*

ГРН *2135027106437*

Зам. начальника инспекции
Начальник отдела инспекции

ЭКЗЕМПЛЯР ДОКУМЕНТА ХРАНИТСЯ В
РЕГИСТРИРУЮЩЕМ ОРГАНЕ

Директор ФМЧП
"Энергетический индустриальное
предприятие "Энергетический
объект" Общественное
предприятие
"Энергетический
объект" Общественное
предприятие